

Поступление иностранных граждан

ПушГЕНИ несет ответственность за:

- своевременное представление обучающимся в вузе из числа иностранных граждан в отделения Управления Федеральной Миграционной службы (УФМС) России по Московской области документов на проживание на территории Российской Федерации;
- своевременное представление обучающимся в вузе в отделения Управления Федеральной Миграционной службы (УФМС) России по Московской области документов на выезд за границу;
- Разъяснение обучающимся в вузе из числа иностранных граждан прав и обязанностей, предусмотренных федеральными законами «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» и «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

БЕЗВИЗОВЫЙ ВЪЕЗД

Регистрация

Для оформления регистрации обучающийся в вузе из числа иностранных граждан **обязан явиться** в Отдел кадров ПушГЕНИ **в течение 3-х рабочих дней после въезда на территорию Российской Федерации** и предоставить для регистрации соответствующий пакет документов, а так же если обучающийся в период зимних каникул или в течение года покинул территорию Российской Федерации, он так же **обязан в течении 3-х рабочих дней после въезда на территорию Российской Федерации** обратиться в Отдел кадров вуза для постановки на миграционный учет.

Обучающиеся в вузе из числа иностранных граждан на очной форме обучения, имеют право на регистрацию в течение всего срока обучения, **но не более года с момента въезда в Российской Федерации.**

Сроки постановки на миграционный учет

Обучающиеся в вузе из числа иностранных граждан должны встать на миграционный учет в срок:

Бакалавриат:

с 25 августа до 05 сентября соответствующего года.

Магистратура:

с 25 сентября до 05 октября соответствующего года.

Аспирантура:

с 25 сентября до 05 октября соответствующего года.
Документы, необходимые для регистрации

1. Национальный паспорт + его копия **всех** страниц (даже не заполненных).
2. Миграционная карта + ее копия.
3. Выписка из приказа о зачислении с указанием формы (очная/очно-заочная) и бюджетной основы обучения (выдается методистом соответствующего института) с гербовой печатью.
4. Выписка из приказа о переводе на следующей курс (с гербовой печатью).
5. Копия договора об обучении в ПушГЕНИ.

Документы для продления регистрации необходимо подавать в Отдел кадров **не позднее, чем за две недели до окончания срока действия регистрации.**

Продление регистрации

Документы необходимые для продления регистрации:

1. Национальный паспорт + копия **всех** страниц (даже не заполненных).
2. Миграционная карта + ее копия.
3. Выписка из приказа о зачислении на обучение с указанием формы (очная) и бюджетной основы обучения (выдается методистом соответствующего института) с гербовой печатью.
4. Выписка из приказа вуза о переводе обучающегося из числа иностранных граждан на следующей курс (с гербовой печатью).
5. Копия договора об обучении в ПушГЕНИ.
6. Копия действующей регистрации.
7. Если обучающийся из числа иностранных граждан зарегистрировался по месту пребывания самостоятельно, то он обязан предоставить копию регистрации в Отдел кадров для учета в УФМС.

За нарушения российского законодательства к иностранным гражданам (в том числе абитуриентам, поступающим на обучение и обучающимся в вузе) органами УФМС в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях могут быть применены административные меры воздействия (ст. 18.8):

- наложение административного штрафа;
- сокращение срока пребывания в стране;
- выдворение за пределы Российской Федерации без права возвращения в течение 5 лет.
 - **ВИЗОВЫЙ ВЪЕЗД**
 - Регистрация
 - В соответствии с законодательством Российской Федерации иностранным гражданам для въезда в Россию с целью обучения в высшем учебном заведении необходима «учебная виза», т.е. въездная виза, где целью поездки указана «учеба в высшем учебном заведении (с указанием названия вуза)».

- **Иностранному гражданину** должен иметь в виду, что если он прибыл в Россию по любому другому основанию (например, туристическая виза, деловая встреча, частное приглашение и т.п.), он не может быть зачислен в вуз и приступить к учебе. Находясь в России по любой из виз, кроме учебной, иностранный гражданин может посетить вуз, пройти вступительные испытания или собеседования и оформить контракт на учебу. Для официальной регистрации в качестве обучающегося и начала обучения иностранному гражданину необходимо вернуться в свою страну, оформить там учебную визу и вновь въехать в Россию уже по учебной визе.

Визовое приглашение. Получение учебной визы

Для получения официального письма-приглашения на въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину необходимо представить на рассмотрение (e-mail: Gureva.v@mail.ru) в Отдел кадров ПуцГЕНИ следующие документы:

- Анкета-заявка на получение Приглашения (с указанием: Ф.И.О., постоянного адреса проживания, вуза, факультета, специальности, курса, а также данные вашего Представителя на территории Российской Федерации для подачи и получения документов).
- Ксерокопию действующего паспорта, по которому иностранный гражданин будет получать визу.

Документы, необходимые для получения учебной визы

1. Нотариально заверенная копия паспорта (срок действия паспорта приглашаемого гражданина должен быть не менее 6 месяцев с момента предполагаемого выезда из Российской Федерации.).
2. Копия паспорта.
3. Выписка из приказа о зачислении с указанием формы (очная/очно-заочная) и бюджетной основы обучения (выдается методистом соответствующего института) (с гербовой печатью).
4. Выписка из приказа о переводе на следующий курс (с гербовой печатью).
5. Договор об обучении в ПуцГЕНИ +копия.

Оформление Приглашения занимает от 20 дней до 1,5 месяца, поэтому необходимо подать указанные документы не позднее, чем за 1,5 месяца до начала занятий.

После оформления и получения письменного приглашения иностранный студент должен обратиться в посольство Российской Федерации своей страны для того, чтобы подать заявление на студенческую визу.

В соответствии с межгосударственными соглашениями правом **безвизового въезда** на территорию Российской Федерации обладают граждане Армении, Азербайджана, Беларуси, Казахстана, Киргизстана, Молдовы, Таджикистана, Узбекистана, Украины.

Абитуриент - не гражданин России имеет право поступать в российский вуз, въехав в Россию по гостевой или туристической визе. После поступления в вуз студент ОБЯЗАН оформить СТУДЕНЧЕСКУЮ (НА УЧЕБУ) визу и после въезда в Россию по студенческой визе НА СЛЕДУЮЩИЙ ДЕНЬ ПОСЛЕ ПЕРЕСЕЧЕНИЯ ГРАНИЦЫ предоставить в Отдел кадров вуза необходимые для регистрации в УФМС документы.

Продление учебной визы

Для продления учебной визы, следует предоставить за 25-30 дней до окончания действующей визы в Отдел кадров ПушГЕНИ следующие документы:

1. Копия паспорта **всех** страниц (даже не заполненных).
2. Копия визы.
3. Копия миграционной карты.
4. Оригинал регистрации и копия.
5. Визовая заполненная анкета (заполняется в Отделе кадров).
6. 1 фото 3*4.
7. Квитанция об оплате 1600 руб. (реквизиты для оплаты на сайте: гувм.мвд.рф).
8. Выписка из приказа о зачислении с указанием формы (очная/очно-заочная) и бюджетной основы обучения (выдается методистом) (с гербовой печатью).
9. Выписка из приказа о переводе на следующей курс (с гербовой печатью).
10. Договор об обучении в «ПушГЕНИ» + копия.

Пребывание на территории Российской Федерации по окончании обучения и в каникулярный период

По истечении срока действия регистрации (в каникулярный период) иностранный гражданин, из числа обучающегося в вузе, должен покинуть территорию Российской Федерации, в связи с отсутствием основания продления срока пребывания, за исключением обучающихся проходящих учебную практику.

Иностранные граждане, отчисленные из числа обучающихся в вузе либо успешно **завершившие обучение**, обязаны выехать из Российской Федерации в течение 15 дней, начиная с даты отчисления (ст. 31 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ).

- **МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН**

Медицинское обслуживание иностранных граждан осуществляется на основании полиса добровольного медицинского страхования, приобретенного за счет личных средств иностранного гражданина.

Пунктом 5 статьи 27 Федерального закона от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О выезде из Российской Федерации и въезде в Российскую Федерацию» иностранному гражданину (или лицу без гражданства) не разрешено въезжать на территорию Российской Федерации в случае, если он не предоставил полис медицинского страхования, действительный на территории Российской Федерации. Отсутствие у иностранного гражданина (или лица без гражданства) полиса медицинского страхования, действительного на территории Российской Федерации, образует состав административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 18.8 КоАП Российской Федерации – нарушение правил въезда в Российскую Федерацию.

Иностранцы граждане при въезде на территорию России обязаны иметь медицинские страховые полисы, а в случае их отсутствия незамедлительно обратиться за оформлением таковых в страховые компании города Москва или в Отдел кадров ПущГЕНИ.

- **КОНТАКТЫ**

Отдел кадров ПущГЕНИ находится по адресу:

Московская область, г. Пущино,
проспект Науки, дом 3, этаж 3, каб. 311.

Контакты: тел. +7 (4967) 73-17-23.

Гурьева Валентина Тимофеевна – начальник отдела кадров ПущГЕНИ.

График работы:

Понедельник – с 9.00 до 17.00

Вторник – с 12.00-17.00

Среда – с 09.00-14.00

Четверг – с 12.00-17.00

Пятница – с 9.00-17.00

Суббота, воскресенье – выходной