

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пушкинский государственный естественно-научный институт»
(ПушГЕНИ)

ПРИКАЗ

«28» января 2021 г.

№ 4

г. Пушкино

О создании Приемной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 г. № 1076, Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 января 2017 г. № 13 (в редакции приказов от 11 января 2018 г. № 23, от 17 декабря 2018 г. № 82н, от 21 августа 2020 г. № 1079) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» в целях организации и проведения приемной кампании на 2021/2022 учебный год, обеспечения приема поступающих на обучение в вуз, проведения вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности и зачисления в состав обучающихся лиц, прошедших по конкурсу в 2021 году,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать Приемную комиссию ПушГЕНИ с 1 февраля 2021 г. в составе:

Председатель Приемной
комиссии
Заместитель председателя

- Дулясова Марина Веденеевна
И.о. ректора, д.э.н., профессор;
- Строганов Дмитрий
Викторович Первый проректор,
д.т.н.;

Ответственный секретарь

- Богатырева Екатерина
Вячеславовна.

Члены Приемной комиссии:

Проректор по развитию –

д.э.н., профессор Гринько В.С.

Начальник Учебно-методического управления –

Хусаинова Р.А.

2. Руководство деятельностью Приемной комиссии осуществлять председателю Приемной комиссии Дулясовой М.В.

3. Деканам факультетов вуза представить в Приемную комиссию персональный состав предметных экзаменационных и апелляционных комиссий по направлениям подготовки в срок до 30 мая 2021 г.

4. Ответственному секретарю Приемной комиссии Богатыревой Е.В.:

актуализировать Положение о Приемной комиссии вуза в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования в срок до 1 марта 2021 г.;

актуализировать информацию на официальном сайте вуза в разделе «Абитуриенту»:

о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе;

о стоимости платных образовательных услуг на 2021/2022 учебный год;

о сроках приема документов и проведения вступительных испытаний;

о вступительных испытаниях;

программы вступительных испытаний;

о количестве и стоимости мест в общежитии для иногородних студентов;

подготовить и разослать заинтересованным организациям информационные сообщения о деятельности института;

организовать работу по разъяснению функций и обязанностей членов приемной, экзаменационных и апелляционных комиссий, а также организовать учебу технических секретарей приемной комиссий по изучению нормативных правовых актов, требованиями к оформлению строгой отчетности и т.д.;

организовать проверку готовности факультетов к вступительным испытаниям;

организовывать совместно с директором Института непрерывного образования и руководителем Центра по обучению иностранных граждан предварительные собеседования и консультации для поступающих;

документацию и бланки строгой отчетности приемной комиссии хранить у Ответственного секретаря.

5. Экономисту Градь А.С. предоставить до 1 февраля 2021 г. в Приемную комиссию расчеты стоимости платных образовательных услуг на 2021/2022 учебный год по каждому году обучения.

6. Заведующей общежитием Семенович Л.В. предоставить до 1 февраля 2021 г. в Приемную комиссию информацию о количестве и стоимости мест в общежитии для проживания иногородних студентов, а также стоимости предоставления дополнительных услуг.

7. Определить места приема документов:

Московская область, г. Пущино, проспект Науки, дом 3, комната 331;

Московская область, г. Пущино, Микрорайон "Г", дом 33 (для лиц с ОВЗ).

8. Утвердить график работы Приемной комиссии с посетителями:

Пн-Пт с 9 до 17 часов, с 13 до 14 перерыв на обед

Сб и Вс - выходные дни.

9. Ответственному секретарю приемной комиссии Богатыревой Е.В.:

представить на утверждение персональный состав предметных комиссий в срок до 20 июня 2021 г.;

составить расписание вступительных испытаний по направлениям подготовки до 20 июня 2021 г.;

подготовить и представить на утверждение экзаменационные билеты и тесты по направлениям подготовки в срок до 26 июня 2021 г.;

открыть прием документов:

с 20 июня 2021 г. по 25 июля 2021г. для поступающих на программы бакалавриата по результатам ЕГЭ на бюджетные места;

с 20 июня 2021 г. по 21 августа 2021 г. для поступающих на программы бакалавриата по результатам ЕГЭ по договорам об оплате обучения;

с 20 июня 2021 г. по 10 июля 2021 г. для поступающих на программы бакалавриата по вступительным испытаниям на бюджетные места;

с 20 июня 2021 г. по 4 августа 2021 г. для поступающих на программы бакалавриата по вступительным испытаниям по договорам об оплате обучения;

с 20 июня 2021 г. по 20 августа 2021 г. для поступающих на программы магистратуры на бюджетные места;

с 20 июня 2021 г. по 25 августа 2021 г. для поступающих на программы магистратуры по договорам об оплате обучения;

с 20 июня 2021 г. по 20 августа 2021 г. для поступающих на программы аспирантуры на бюджетные места и по договорам с оплатой стоимости обучения.

9. Web-программисту Плеханову П.Г. незамедлительно разместить настоящий приказ на сайте вуза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



М.В. Дулясова

Исполнитель: Богатырева Екатерина Вячеславовна
Тел.: +7 496 773 25 38
Приемная комиссия